



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อ.สำโรง จ.อุบลราชธานี

ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินงาน/โครงการตามแผน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,น.ส.)ตำแหน่ง

มีความประสงค์จะขออนุญาตดำเนินงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติงานของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

คือ โครงการ.....ที่กำหนดในแผนงานให้มี

ขึ้นในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อ.....

ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ ข้าพเจ้าได้แนบมาด้วยแล้วนี้ ประกอบด้วย

1. แบบขออนุญาตดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ (แบบ ผ.11)
2. โครงการ.....
3. แบบบันทึกประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ
4. รายละเอียดต่าง ๆ /กำหนดการของกิจกรรม
5. อื่น ๆ (ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ

แบบขออนุญาตดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการปีการศึกษา 255.....

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร อ.สำโรง จ.อุบลราชธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อโครงการ / งาน.....

มีในแผน ไม่มีในแผน ถ้ามีในแผนหน้าที่.....

วัตถุประสงค์

1.....

2.....

เป้าหมาย

1.....

2.....

วันเวลาที่ดำเนินการ.....

งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ.....บาท ที่ได้ดำเนินการแล้ว.....บาท

ขอดำเนินการครั้งนี้.....บาท คงเหลือ.....บาท

ใช้เงิน.....บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน

.....

.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นเจ้าหน้าที่การเงิน

.....

.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นผู้บริหาร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายบรรพต บุญประมวล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

แบบประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ

ประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ.....

ลำดับที่	รายการ	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวน หน่วย	รวม (บาท)
	รวมทั้งสิ้น			

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้ประมาณการ